

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimados señores

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes a presentarles mi informe MENSUAL de actividades, siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Aura Patricia Cruz López</u>	CUI:	<u>2310 43317 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-224-2024-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1543- 2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2869537-2</u>
Número de Factura:	<u>3813294780</u>	Serie:	<u>DD3FDA8F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 18,000.00</u>	Período del Informe:	<u>junio de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 107, 419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>02 de enero al 30 de junio 2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior</u>		

Objetivos del Contrato:

"El contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales en la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo ordenado de los resultados obtenidos:

- Asesoré en revisión de expedientes de Reinstalación y Restitución
- Asesoré en la elaboración de escritos de Excepciones de Prescripción, Pago y litispendencia
- Asesoré en elaborar escritos de apersonamiento de Señora Ministra de Cultura y Deportes en procesos judiciales en materia laboral
- Asesoré en la elaboración de evacuación de audiencias de 48 horas en juicios ordinarios laborales e Incidentes de Reinstalación
- Asesoré en el planteamiento de acciones constitucionales de amparo
- Asesoré en el trámite y seguimiento procesos judiciales en materia laboral a las Delegaciones de Asesoría Jurídica de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Procuración de expedientes judiciales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes ante Juzgados en materia laboral.
- Asesoré en asuntos referentes a negociación colectiva.
- Asesoré en evacuación de audiencias de vistas en juicios ordinarios laborales y incidentes de reinstalación.
- Asesoré en evacuaciones audiencias de 48 horas en Acción Constitucional de Amparos y Salas de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social
- Asesoré en la presentación de informes a los juzgados, relacionados a los pagos de prestaciones laborales y salarios dejados de percibir.
- Asesoré en informe circunstanciado d junio de juicios laborales y acciones constitucionales de amparo.
- Asesoré en la emisión de oficios y providencias, requeridos de distintas materias.

Aura Patricia Cruz Lopéz

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

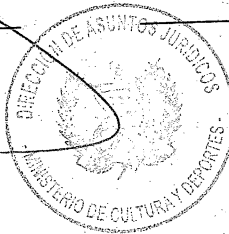
Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciado Erick Orlando Salazar Coyoy

Director
Dirección de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimados señores

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes a presentarles mi informe de RESULTADOS, siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Aura Patricia Cruz López	CUI:	2310 43317 0101
Número de contrato:	029-224-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1543- 2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	2869537-2
Número de Factura:	3813294780	Serie:	DD3FDA8F
Honorarios Mensuales:	Q. 18,000.00	Período del Informe:	02 de enero al 30 de junio de 2025
Monto Total del Contrato	Q. 107, 419.35	Plazo del Contrato:	02 de enero al 30 de junio 2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior		

Objetivos del Contrato: "El contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales en la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de etica y providad, en la prestacion de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo ordenado de los resultados obtenidos:

- a) Asesoré en revisión de 30 expedientes de Reinstalación y Restitución
- b) Asesoré en la elaboración de 13 escritos de Excepciones de Prescripción, Pago y litispendencia
- c) Asesoré en elaborar 9 escritos de apersonamiento de Señora Ministra de Cultura y Deportes en procesos judiciales en materia laboral
- d) Asesoré en la elaboración de 20 evacuacion de audiencias de 48 horas en juicios ordinarios laborales e Incidentes de Reinstalación
- e) Asesoré en el planteamiento de 6 acciones constitucionales de amparo
- f) Asesoré en el trámite y seguimiento 90 procesos judiciales en materia laboral a las Delegaciones de Asesoría Jurídica de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- g) Procuración 25 de expedientes judiciales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes ante Juzgados en materia laboral.
- h) Asesoré en asuntos referentes a negociación colectiva.
- i) Asesoré en evacuación de 22 audiencias de vistas en jucios ordinarios laborales y incidentes de reinstalación.
- j) Asesoré en evacuaciones 4 audiencias de 48 horas en Acción Constitucional de Amparos y Salas de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social
- k) Asesoré en la presentación de 4 informes a los juzgados, relacionados a los pagos de prestaciones laborales y salarios dejados de percibir.
- l) Asesoré en informe circunstanciado mensual de juicios laborales y acciones constitucionales de amparo.
- m) Asesoré en la emisión de 22 oficios y 10 providencias, requeridos de distintas materias.

Aura Patricia Cruz Lopéz

Nombre Completo del Contratista

[Firma manuscrita]

Firma de Contratista

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma manuscrita]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licenciado Erick Orlando Salazar Coyoy

Director
Dirección de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimados señores

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes a presentarles mi informe FINAL de actividades, siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Aura Patricia Cruz López</u>	CUI:	<u>2310 43317 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-224-2024-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1543- 2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2869537-2</u>
Número de Factura:	<u>3813294780</u>	Serie:	<u>DD3FDA8F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 18,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02 de enero al 30 junio de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 107, 419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>02 de enero al 30 de junio 2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales en la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de ética y providad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo ordenado de los resultados obtenidos:

- Asesoré en revisión de expedientes de Reinstalación y Restitución
- Asesoré en la elaboración de escritos de Excepciones de Prescripción, Pago y litispendencia
- Asesoré en elaborar escritos de apersonamiento de Señora Ministra de Cultura y Deportes en procesos judiciales en materia laboral
- Asesoré en la elaboración de evacuación de audiencias de 48 horas en juicios ordinarios laborales e Incidentes de Reinstalación
- Asesoré en el planteamiento de acciones constitucionales de amparo
- Asesoré en el trámite y seguimiento procesos judiciales en materia laboral a las Delegaciones de Asesoría Jurídica de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Procuración de expedientes judiciales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes ante Juzgados en materia laboral.
- Asesoré en asuntos referentes a negociación colectiva.
- Asesoré en evacuación de audiencias de vistas en juicios ordinarios laborales y incidentes de reinstalación.
- Asesoré en evacuaciones audiencias de 48 horas en Acción Constitucional de Amparos y Salas de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social
- Asesoré en la presentación de informes a los juzgados, relacionados a los pagos de prestaciones laborales y salarios dejados de percibir.
- Asesoré en informe circunstanciado al junio de juicios laborales y acciones constitucionales de amparo.
- Asesoré en la emisión de oficios y providencias, requeridos de distintas materias.

Aura Patricia Cruz Lopéz

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy

Nombre Completo del Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licenciado Erick Orlando Salazar Coyoy

Director

Dirección de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes